



**Chamada para publicação nº 12 (2017)  
(Dossiê e seção livre)**

**Dossiê Patrimônio e Museus**

Mosaico é a revista discente do Programa de Pós-Graduação em História, Política e Bens Culturais (PPHPBC) da Escola de Ciências Sociais da Fundação Getúlio Vargas (FGV/CPDOC) que tem como objetivo divulgar artigos e outras produções voltadas para as áreas de Ciências Humanas e Sociais.

A sociedade vive um processo de musealização e patrimonialização. O conceito de patrimônio cultural associa-se à ideia de identidade e constitui importante pauta política de diversos grupos sociais na atualidade. O conceito opera na mediação entre dois aspectos da cultura: a expressão de um grupo social herdada do passado, e o esforço permanente, tanto individual quanto coletivo, voltado para a construção identitária do grupo, com suas negociações e conflitos.

Os museus são considerados lugares de memória em que o patrimônio cultural pode ser difundindo e preservado para as gerações futuras. Os museus possuem uma autoridade intelectual que ultrapassa o campo acadêmico e gera interesse em diferentes áreas, sendo considerados espaços importantes para a criação e implementação de políticas públicas da área de cultura.

Pensando nas discussões que conectam os campos do patrimônio e dos museus, nas diversas instituições museológicas criadas nos últimos anos no Brasil, assim como nas relações que essas áreas possuem com a História e as Ciências Sociais e, mais especificamente, com as linhas de pesquisa do PPHPBC, a Mosaico abre chamada para artigos e resenhas que busquem discutir e analisar o tema “Patrimônio e Museus” para compor o primeiro número de 2017.

Além das contribuições para o dossiê, a revista também aceitará artigos para a seção de temas livres, resenhas, entrevistas e notas de pesquisa. O prazo para o envio das produções acadêmicas se encerra no dia **15 de dezembro de 2016**.

### **Normas para submissão:**

- I. Os arquivos devem obedecer ao formato Word ou LibreOffice (doc, docx ou odt).
- II. Os textos deverão ser formatados com a seguinte padronização de margens: esquerda e superior de 3 cm; direita e inferior de 2,0 cm.
- III. O espaçamento dado ao texto deverá ser de 1,5 cm entrelinhas. As citações longas (citações que tenha mais de três linhas), as notas, as referências e os resumos em língua vernácula e em língua estrangeira devem ser digitados em espaço simples.
- IV. A fonte utilizada deve ser Times New Roman na cor preta, tamanho 12 para o texto e tamanho 10 para as citações longas e notas de rodapé (para as citações longas, deve-se observar o recuo de 4 cm da margem esquerda, justificado, com espaço simples e sem recuo no início de cada uma delas). As Referências Bibliográficas devem constar no final do artigo, em tamanho 12, espaçamento entre linhas simples.
- V. No arquivo enviado, o texto deverá estar acompanhado, em português e inglês, de: título (com apenas a letra inicial maiúscula, em negrito e centralizado, letra tamanho 14), resumo de parágrafo único com no máximo 800 caracteres (contando os espaços) e de três palavras-chave separadas por ponto e vírgula, em negrito. Caso seja palavra estrangeira, colocar em itálico. O autor poderá acrescentar também o título, resumo e palavras-chave em outra língua estrangeira (espanhol ou francês).
- VI. Não é necessário numerar as páginas.
- VII. O nome do autor não deve constar no arquivo enviado, nem mesmo no nome do arquivo salvo.
- VIII. Figuras, quadros, e/ou tabelas serão tratados como elementos e além de virem expostos no decorrer do texto devem ser enviados em arquivo TIF ou JPG, preferencialmente coloridos e em boa resolução (com no mínimo 600dpi) encaminhados separadamente, devidamente numerados, com títulos e referências de créditos.

### **Formato para notas de rodapé e referências:**

- IX. Para Livro:

Conforme o exemplo: SOBRENOME, Nome. *Título da obra*. Edição X, Local de Publicação: Nome da Editora, Ano, p. XX - YY.

- X. Para Artigo:

Seguir o exemplo: SOBRENOME, Nome. "Título do artigo". *Nome do periódico*, Vol. X e/ou Número do periódico, Local de publicação, Ano da publicação, p. XX-YY.

XI. Para monografias, dissertações e tese:

Conforme o exemplo: SOBRENOME, Nome. Título do trabalho. Ano de apresentação. XX f. e/ou X volume. Natureza do trabalho (titulação ou grau obtido). Departamento, Instituição, Local da instituição, ano.

XII. Para fontes primárias (em especial, fontes de imprensa):

Conforme o exemplo: SOBRENOME, Nome. “Título do artigo”. Nome do periódico. Local de publicação, data de publicação, número da(s) página(s).

XIII. Artigos (para a seção de dossiê e artigos livres): a seção tem como objetivo a divulgação de conhecimento científico produzido por alunos de pós-graduação das áreas de Ciências Humanas e Sociais, sendo requerida a titulação nas áreas afins mínima de mestrando para o envio de artigo. O artigo deve conter entre de 35.000 a 50.000 caracteres com espaço, contando as referências bibliográficas.

XIV. Resenhas: Os textos apresentados serão avaliados pelo Conselho Editorial e devem apresentar resenhas de publicações e/ou edições recentes (5 anos para publicações internacionais e 3 para nacionais) de importância na área temática a que dizem respeito. O texto deve conter entre 5.000 e 10.000 caracteres com espaço.

XV. Entrevistas: As entrevistas serão avaliadas pelo Conselho Editorial e devem ser antecedidas de uma breve apresentação, contendo, ao todo, 10.000 e 20.000 caracteres com espaço.

XVI. Notas de Pesquisa: a seção tem como objetivo a divulgação de pesquisas em andamento realizadas por graduandos. O texto deve conter entre 20.000 a 25.000 caracteres com espaço.

**Para maiores detalhes, acessem nosso site:**

<http://bibliotecadigital.fgv.br/ojs/index.php/mosaico>