

Procedimentos para Pesquisadores Visitantes na Escola de Ciências Sociais – FGV/CPDOC

Centro de pesquisa, documentação e ensino de excelência acadêmica reconhecido na área de Ciências Sociais e História, o CPDOC não somente apresenta-se como destino natural para pesquisadores visitantes, brasileiros e da comunidade internacional, interessados na continuidade e aperfeiçoamento de suas formações profissionais, como também tem interesse em se beneficiar desta forma de intercâmbio com colegas provenientes das mais diversas origens institucionais e tradições disciplinares afins às áreas de pesquisa da instituição.

Tendo em vista o aumento do número de pesquisadores interessados e objetivando padronizar procedimentos para o encaminhamento de propostas de vinculação, foram definidas algumas orientações:

- 1) O acolhimento a pesquisadores visitantes no CPDOC tem por objetivo engajar colegas de outras instituições em projetos temporários de pesquisa, e lhes franquear acesso aos acervos e à expertise dos quadros docentes e de pesquisadores da Casa, com o objetivo de promover um debate acadêmico rico e estimulante para ambas as partes.
- 2) O pesquisador deverá obter o aceite de um pesquisador-doutor do CPDOC, que se comprometa a acompanhá-lo durante sua estada na instituição. No caso de alunos de pós-graduação ou graduação realizando estágios, visitas de longa duração ou “bolsa-sanduíche”, é necessário obter o aceite de um orientador no CPDOC e, se forem seguir cursos regulares, autorização da respectiva Coordenação de Ensino.

Recursos disponibilizados pelo CPDOC e expectativas com relação aos visitantes:

- 3) Os visitantes terão acesso à biblioteca da FGV, bem como receberão crachá de identificação para facilitar o acesso às instalações da FGV.
- 4) Não haverá, em função das limitações de espaço físicas atualmente enfrentadas pela FGV, disponibilização de salas ou equipamentos individuais de informática para os visitantes. Estes poderão, no entanto, utilizar-se de equipamentos de informática em sistema de rodízio, desde que haja disponibilidade para tal. Qualquer exceção deverá ser expressamente autorizada pelo diretor do CPDOC.
- 5) No caso de estadias de longa duração, espera-se que o visitante compartilhe o progresso e o resultado de suas pesquisas com a comunidade acadêmica do CPDOC, através da apresentação de uma palestra ou seminário. Além disso, o CPDOC espera contar, sempre que possível, com a presença dos visitantes em suas atividades acadêmicas extracurriculares: seminários, palestras, debates, encontros dos laboratórios de pesquisa, etc.
- 6) O visitante deverá mencionar, nos trabalhos produzidos durante ou em decorrência do desenvolvimento de sua pesquisa no CPDOC, o vínculo com a instituição.

7) Caso haja a possibilidade de o visitante dar aulas nos cursos de graduação ou pós-graduação do CPDOC, bem como orientar ou co-orientar alunos, será necessária aprovação adicional e específica para estas atividades pelos Colegiados de Graduação ou Pós-Graduação, conforme o caso.

Procedimentos e formalidades:

8) Para que seu pedido seja aceito o candidato deverá:

a. Entrar em contato com um pesquisador-doutor do CPDOC e obter dele o aceite para o acompanhamento de sua estada na instituição.

b. Apresentar ao Conselho de Coordenação do CPDOC um projeto sucinto de trabalho (no máximo vinte páginas para todo o conteúdo), contendo:

i. *Curriculum vitae* do candidato, com dados sobre sua titulação, filiações institucionais, produção intelectual e linhas de atuação.

ii. Recorte temático e objetivos da pesquisa que pretende desenvolver em seu período de relacionamento com o CPDOC.

iii. Exposição sintética das razões pelas quais considera importante desenvolver seu projeto no CPDOC (com indicação, inclusive, do pesquisador que irá acompanhá-lo).

Todos os pedidos que preencherem os pré-requisitos, e cumprirem os procedimentos descritos acima serão então examinados pelo Conselho de Coordenação, que se reúne mensalmente, e que deliberará sobre a aprovação do pedido.